

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о работе административной комиссии**  
**муниципального образования Октябрьский район**  
**за 1 полугодие 2020 года.**

Постановлением администрации Октябрьского района от 16 мая 2014 года № 1868 «О внесении изменений в муниципальный правовой акт» исключили пункт 2 и приложение 1, а именно персональный состав комиссии, который утвердили постановлением администрации Октябрьского района от 16 мая 2014 года № 1867 «Об утверждении персонального состава административной комиссии муниципального образования Октябрьский район». По мере необходимости, как в положение, так и в состав комиссии вносились изменения.

Председателем комиссии является глава Октябрьского района А.П. Куташова, заместитель председателя Кучер Н.В. старший инспектор тыла, капитан внутренней службы ОМВД России по Октябрьскому району, в состав комиссии входят члены: Морозова С.Ю. главный специалист юридического отдела администрации, А.В. Меняшкина руководитель УФССП по ХМАО-Югре по Октябрьскому району, Н.Ю. Аксенова помощник главы Октябрьского района, Медведева О.О. заведующий отделом по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Октябрьского района, Дяченко А.А. заведующий отделом строительства и капитального ремонта Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района, Леонов П.Н. заведующий отделом по вопросам промышленности, экологии и сельского хозяйства администрации Октябрьского района. Численный состав комиссии соответствует требованиям Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре». Должностная инструкция секретаря комиссии утверждена 20.05.2020 главой Октябрьского района. Должность секретаря соответствует реестру муниципальных должностей, главной группы, выполнение функции «специалист».

Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях утверждены постановлением администрации Октябрьского района от 25.02.2020 № 350 «Об утверждении перечней уполномоченных должностных лиц». Также у всех должностных лиц прописана обязанность, составлять протоколы. Протоколы об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ обязаны составлять заместитель председателя комиссии Кучер Н.В. и секретарь административной комиссии. Данная обязанность прописана в должностной инструкции, за 1 полугодие 2020 года составлен 1 протокол, находится в суде на рассмотрении пгт. Приобье.

2. Номенклатура дел административной комиссии муниципального образования Октябрьский район утверждена главой Октябрьского района 02.06.2017 года и согласована с экспертно-проверочной методической комиссией Службы по делам архивов ХМАО-Югры 29 мая 2018 года. Номенклатура ведется в соответствии с требованиями, в каждой папке находятся соответствующие ей документы. Протоколы об административных правонарушениях регистрируются в отдельном журнале, иная входящая корреспонденция регистрируется в отдельном журнале и исходящая документация регистрируется также в отдельном журнале. Каждый протокол после регистрации заносится в программу и подшивается в отдельную папку с присвоением ему порядкового номера. Реестр дел об административных правонарушениях ведется в электронном виде.

Заседания комиссии проводятся 1 раз в месяц по мере поступления материалов. Это связано с введением режима повышенной готовности на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры. Заседание комиссии проводит председатель административной комиссии, в отсутствие заместитель председателя. В соответствии с требованиями административного законодательства кворум комиссии всегда соблюдается. Переноса заседаний комиссии не было. Материалы рассматриваются в установленные административным законодательством процессуальные сроки.

За первое полугодие 2020 года в административную комиссию на рассмотрение поступило 94 протокола об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», протоколы составлены должностными лицами органов местного самоуправления и сотрудниками ОМВД. За аналогичный период прошлого года в административную комиссию поступило на рассмотрение 181 протокол.

Снижение материалов об административных правонарушениях связано с отменой ст. 20.1 Закона ХМАО «Об административных правонарушениях».

Все протоколы, поступившие на рассмотрение, соответствуют требованиям КоАП РФ. На доработку протоколы не возвращались, за аналогичный период прошлого года на доработку протоколы не возвращались. Общее количество рассмотренных 94 материала, из них 70 предупреждений, 18 штрафов, прекращено 6. Вынесено 22 представления.

В каждом постановлении указаны реквизиты, по которым можно уплатить штраф в добровольном порядке, а также разъяснены срок и порядок обжалования постановления, последствия неуплаты штрафа. При направлении заявления о принудительном взыскании штрафа в Отделы судебных приставов, в постановлении ставится отметка о неуплате штрафа должником, на основании информации представленной Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района. Ставится дата вступления постановления в законную силу.

Всего было наложено штрафов на сумму 27 500 рублей. Постановлений о прекращении исполнительного производства не было. В связи с установлением программы ГИС ГМП секретарем административной комиссии штрафы отслеживаются лично. В отдел бухгалтерского учета администрации Октябрьского района направляется информация о начислении штрафов. Сверка с отделом службы судебных приставов проводится ежеквартально, проблем со службами не возникает. При необходимости административная комиссия взаимодействует с ОМВД России по Октябрьскому району, проблем не возникает.

За первое полугодие 2020 года было обжаловано 1 постановление о назначении наказания, находится на рассмотрении в суде. Опротестованных постановлений не было.

Административной комиссией за первое полугодие 2020 года было опубликовано на официальном сайте Октябрьского района 1 публикация.

Организация деятельности административной комиссии осуществляется за счет субвенций окружного бюджета. Ежеквартально отчеты об использовании субвенций направляются в округ, ежемесячно до 23 числа направляются заявки на финансирование. Проблем не возникает.

Архив находится в отдельном помещении, где и хранятся материалы. Все материалы расположены согласно порядковому номеру и году.

План работы на 2020 год административной комиссии был утвержден председателем комиссии 09 января 2020 года, внесена дополнительная графа «Отметка об исполнении». Все запланированные мероприятия выполняются в полном объеме, в конце года председателю и членам комиссии секретарь докладывает об исполнении плана, и вносятся предложения по утверждению плана на следующий год.

За первое полугодие 2020 года секретарь комиссии не выезжала в городские и сельские поселения Октябрьского района, для проведения обучения должностных лиц уполномоченных составлять протоколы, а также проведения совместных рейдов по выявлению административных правонарушений, в связи с ведением на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры режима повышенной готовности. Все консультации по телефону, по электронной почте. За первое полугодие секретарем административной комиссии было собрано два материала по ст. 19.6 КоАП РФ и направлены для составления протоколов об административных правонарушениях в города Нижний Тагил и Краснодар в отношении АО «Тандер» филиалы сети «Магнит». Должностными лицами городских и сельских поселений Октябрьского района за первое полугодие 2020 года составлены протоколы:

1. Октябрьское – 10 протоколов
2. Уньюган – 7 протоколов
3. Андра – 1 протокол
4. Сергино – 0 протоколов
5. Перегребное – 0 протоколов

6. Приобье – 10 протоколов
7. Малый Атлым – 3 протокола
8. Шеркалы – 1 протокол
9. Талинка – 3 протокола
10. Каменное – 4 протокола
11. Карымкары – 0 протоколов

Специалистами администрации Октябрьского района составлено 4 протокола. Сотрудниками ОМВД России по Октябрьскому району составлено 47 протоколов.