

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о работе административной комиссии**  
**муниципального образования Октябрьский район**  
**за 2021 год.**

Постановлением администрации Октябрьского района от 16 мая 2014 года № 1868 «О внесении изменений в муниципальный правовой акт» исключили пункт 2 и приложение 1, а именно персональный состав комиссии, который утвердили постановлением администрации Октябрьского района от 16 мая 2014 года № 1867 «Об утверждении персонального состава административной комиссии муниципального образования Октябрьский район». По мере необходимости, как в положение, так и в состав комиссии вносились изменения.

Председателем комиссии являлась глава Октябрьского района А.П. Куташова, которая 15 ноября 2021 года сложила свои полномочия, на сегодняшний день председатель не назначен, заместитель председателя Кучер Н.В. начальник ОДН УУП и ПДН майор полиции, в состав комиссии входят члены: Морозова С.Ю. главный специалист юридического отдела администрации Октябрьского района, А.В. Меняшкина руководитель УФССП по ХМАО-Югре по Октябрьскому району, Н.Ю. Аксенова помощник главы Октябрьского района, Колосова Ю.А. заведующий отделом по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Октябрьского района, Дяченко А.А. заведующий отделом строительства и капитального ремонта Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района, Леонов П.Н. заведующий отделом по вопросам промышленности, экологии и сельского хозяйства администрации Октябрьского района. Численный состав комиссии соответствует требованиям Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре». Должностная инструкция секретаря комиссии утверждена 20.05.2020 главой Октябрьского района. Должность секретаря соответствует реестру муниципальных должностей, главной группы, выполнение функции «специалист».

Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утверждены постановлением администрации Октябрьского района от 25.02.2020 № 350 «Об утверждении перечней уполномоченных должностных лиц». Также у всех должностных лиц прописана обязанность, составлять протоколы. Протоколы об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ обязаны составлять заместитель председателя комиссии Кучер Н.В. и секретарь административной комиссии. Данная обязанность прописана в должностной инструкции, за 2021 год составлено 5 протоколов, находится в судах за пределами Октябрьского района.

2. Номенклатура дел административной комиссии муниципального образования Октябрьский район утверждена главой Октябрьского района 02.06.2017 года и согласована с экспертно-проверочной методической комиссией Службы по делам архивов ХМАО-Югры 29 мая 2018 года. Номенклатура ведется в соответствии с требованиями, в каждой папке находятся соответствующие ей документы. Протоколы об административных правонарушениях регистрируются в отдельном журнале, иная входящая корреспонденция регистрируется в отдельном журнале и исходящая документация регистрируется также в отдельном журнале. Каждый протокол после регистрации заносится в программу и подшивается в отдельную папку с присвоением ему порядкового номера. Реестр дел об административных правонарушениях ведется в электронном виде.

Заседания комиссии проводятся 1 либо 2 раза в месяц по мере поступления материалов. Заседание комиссии проводит председатель административной комиссии, в отсутствие заместитель председателя административной комиссии. В соответствии с требованиями административного законодательства кворум комиссии всегда соблюдается. Переноса заседаний комиссии не было. Материалы рассматриваются в установленные административным законодательством процессуальные сроки.

За 2021 год в административную комиссию на рассмотрение поступило 275 протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», протоколы составлены должностными лицами органов местного самоуправления в количестве 197 протоколов и сотрудниками ОМВД России по Октябрьскому району в количестве 78 протоколов. За аналогичный период прошлого года в административную комиссию поступило на рассмотрение 243 протокола, из них сотрудниками ОМВД России по Октябрьскому району было составлено 151 протокол.

Все протоколы, поступившие на рассмотрение, соответствуют требованиям КоАП РФ. На доработку протоколы не возвращались, за аналогичный период прошлого года на доработку протоколы не возвращались. Общее количество рассмотренных 275 материала, из них 142 предупреждения, 118 штрафов, прекращено 15 материалов. Вынесено 37 представлений, поступило 5 ответов на представления об устранении нарушений.

В каждом постановлении указаны реквизиты, по которым можно уплатить штраф в добровольном порядке, а также разъяснены срок и порядок обжалования постановления, последствия неуплаты штрафа. При направлении заявления о принудительном взыскании штрафа в Отделы судебных приставов, в постановлении ставится отметка о неуплате штрафа должником, на основании информации представленной Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района. Ставится дата вступления постановления в законную силу. Но в

связи с внесенными изменениями в законодательство отдел судебных приставов отказывает в возбуждении исполнительного производства, так как в постановлении отсутствуют СНИЛС и ИНН правонарушителя. Составлен запрос в пенсионный фонд о предоставлении сведений.

Всего было наложено штрафов на сумму 202 000 (двести две тысячи) рублей. По 6 материалам было прекращено исполнение в связи с истечением сроков давности исполнения постановления. В отдел бухгалтерского учета администрации Октябрьского района направляется информация о начислении штрафов. Сверка с отделом службы судебных приставов проводится ежеквартально, проблем со службами не возникает. При необходимости административная комиссия взаимодействует с ОМВД России по Октябрьскому району, проблем не возникает.

За 2021 год было обжаловано 3 постановления о назначении наказания, по двум материалам решения суда вынесены. Опротестованных постановлений не было.

Административной комиссией за первое полугодие 2021 года было опубликовано на официальном сайте Октябрьского района 5 публикаций, и одна статья опубликована в приложении Вести Октябрьского района к газете «Новости Югры».

Организация деятельности административной комиссии осуществляется за счет субвенций окружного бюджета. Ежеквартально отчеты об использовании субвенций направляются в округ, ежемесячно до 23 числа направляются заявки на финансирование. Проблем не возникает.

Архив находится в отдельном помещении, где и хранятся материалы. Все материалы расположены согласно порядковому номеру и году.

План работы на 2021 год административной комиссии был утвержден председателем комиссии 10 января 2021 года, внесена дополнительная графа «Отметка об исполнении». Все запланированные мероприятия выполняются в полном объеме, в конце года председателю и членам комиссии секретарь докладывает об исполнении плана, и вносятся предложения по утверждению плана на следующий год.

За 2021 год секретарь комиссии выезжала в городские и сельские поселения Октябрьского района, для проведения обучения должностных лиц уполномоченных составлять протоколы, а также проведения совместных рейдов по выявлению административных правонарушений, в связи с ведением на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры режима повышенной готовности не все поселения были охвачены. Дополнительно осуществляются консультации по телефону, по электронной почте. За 2021 год секретарем административной комиссии было собрано три материала по ст. 19.6 КоАП РФ и направлены для составления протоколов об административных правонарушениях ОМВД России по Октябрьскому району и за пределы Октябрьского района.

Дополнительно секретарем административной комиссии совместно с сотрудниками ОМВД России по Октябрьскому району в течении года проведено примерно 60 рейдов по выявлению административных

правонарушений в части нарушения масочного режима на территории Октябрьского района. Совместно с главным специалистом отдела по вопросам ЖКХ администрации Октябрьского района проведены рейды по выявлению административных правонарушений, предусмотренных ч. 1 ст. 7.21 КоАП РФ, составлено 3 протокола. Также принимала участие и докладывала о работе должностных лиц на консультативных советах при главе Октябрьского района. Помимо прочего оказывала теоретическую помощь при составлении протоколов по ст. 20.6 КоАП РФ заведующему отделом ГО и ЧС администрации Октябрьского района. Выполняла прочие поручения главы Октябрьского района.