РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**для предоставления архивной справки, архивной выписки, копий архивных документов, информационного документа по теме (тематический запрос)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Архивный отдел администрации Октябрьского района  |  |
|  Фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, запрашивающего информацию либо полное наименование юридического лица (для лиц, представляющих юридическое лицо). Для законного представителя заявителя: физического лица – оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность; юридического лица – доверенность или решение о назначении (избрании) лица на должность и праве представлять заявителя без доверенности  |  |
| Почтовый адрес заявителя для направления архивной справки, архивной выписки, копий архивных документов электронный адрес (при наличии), номер телефона |  |
|  Цель запроса  |  |
| Содержание тематического запроса:1. **О подтверждении права на имущество (земельный участок, жилплощадь, нежилое помещение):**

- фамилия, имя и отчество (при наличии) лица (с учетом изменения фамилии, имени и отчества (при наличии) или название организации, в отношении которых выносилось решение о праве на имущество;- название населенного пункта, в котором находится имущество адрес (при наличии);- название органа власти, принявшего решение в отношении имущества;- дата и номер распорядительного документа о предоставлении имущества.**2. Биографический запрос:**- фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, котором запрашивается информация;- место рождения лица, о котором запрашивается информация;- дата рождения лица, о котором запрашивается информация или дата смерти лица, о котором запрашивается информация;- место работы лица, о котором запрашивается информация;- должность, которую занимало лицо, о котором запрашивается информация;- изложение события, факта, требующего подтверждения по архивным документам.**3. Генеалогический запрос:**- фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, о котором запрашивается информация;- место рождения лица, о котором запрашивается информация;- дата рождения лица, о котором запрашивается информация или дата смерти лица, о котором запрашивается информация;- тема поиска;- место захоронения лица, о котором запрашивается информация (при наличии);- вероисповедание (при наличии);- служебное положение (при наличии);- семейное положение (при наличии);- дата и место заключения брака (при наличии);- фамилия, имя и отчество (при наличии) жены (мужа) (при наличии).**4. Иной тематический запрос:**- тема, событие, вопрос, факт, интересующий заявителя;- хронологические рамки запрашиваемой информации (даты события, факта) |  |
| Иные сведения, которые облегчат поиск запрашиваемой информации |  |
| Прошлые обращения (укажите, когда и куда Вы уже обращались по данному вопросу) |  |
| Место и способ выдачи ответа на запрос (лично в уполномоченном органе или МФЦ, почтой, посредством Единого портала, иное) |  |

 **В соответствии с Федеральным законом от 8 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение), а также проверку представленных мной сведений.**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. Вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (подпись специалиста уполномоченного органа)